

ПРИНЯТ
на педагогическом совете
протокол № 3 от 14 октября 2019 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом директора школы
от 14 октября 2019 года № 258

3.3.7. Контроль за состоянием системы условий

В ходе создания системы условий реализации ООП НОО проводится мониторинг с целью ее управления. Оценке подлежат: кадровые, психолого-педагогические, финансовые, материально-технических условия, учебно-методическое и информационное обеспечение; деятельность педагогов в реализации психолого-педагогических условий; условий (ресурсов) ОУ. Для такой оценки используется определенный набор показателей.

Объект контроля	Содержание контроля	Методы сбора информации	Сроки проведения	Ответственность
Кадровые условия реализации ООП НОО	Проверка укомплектованности ОУ педагогическими, руководящими и иными работниками	Изучение документации	Май	директор
	Установление соответствия уровня Квалификации педагогических и иных работников ОУ требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих	управленческий аудит	При приеме на работу	директор
	Проверка обеспеченности непрерывности профессионального развития педагогических работников ОУ	Изучение документации (наличие документов государственного образца о прохождении профессиональной переподготовки или повышения квалификации)	В течение года	Зам.директора по УР
Психолого-педагогические условия реализации ООП НОО	Проверка степени освоения педагогами образовательной программы повышения квалификации (знание материалов ФГОС ООО)	Собеседование	Август	Зам.директора по УР
	Оценка достижения обучающимися планируемых результатов: личностных, метапредметных, предметных	Анализ выполнения комплексной контрольной работы	В течение года	Зам.директора по УР

Объект контроля	Содержание контроля	Методы сбора информации	Сроки проведения	Ответственность
Финансовые условия реализации ООП НОО	Проверка условий финансирования реализации ООП НОО	информация для публичного отчета	В течение года	Директор бухгалтер
	Проверка обеспечения реализации обязательной части ООП НОО и части, формируемой участниками образовательного процесса вне зависимости от количества учебных дней в неделю	информация о прохождении программного материала	В течение года	Директор бухгалтер
	Проверка по привлечению дополнительных финансовых средств	информация для публичного отчета	В течение года	Директор бухгалтер
Материально-технические условия реализации ООП НОО	Проверка соблюдения: санитарно-гигиенических норм; санитарно-бытовых условий; социально-бытовых условий; пожарной и электробезопасности; Требований охраны труда; своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта	информация для подготовки ОУ к приемке	В течение года	Директор Зам.директора по АХЧ
	проверка наличия доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения	информация	В течение года	Директор Зам.директора по АХЧ
Информационно-методические условия реализации ООП НОО	Проверка достаточности учебников, учебно-методических и дидактических материалов, наглядных пособий и др.	информация	В течение года	Зав.библиотекой

Объект контроля	Содержание контроля	Методы сбора информации	Сроки проведения	Ответственность
	проверка обеспеченности доступа для всех участников образовательного процесса к информации, связанной с реализацией ООП, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления	информация	В течение года	Зам.директора Зав.библиотекой
	проверка обеспеченности доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР	информация	В течение года	Зам.директора Зав.библиотекой
	обеспечение учебниками и (или) учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам ООП НОО	информация	В течение года	Зам.директора Зав.библиотекой
	обеспечение фондом дополнительной литературы, включающий детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основной образовательной программы начального общего образования	информация	В течение года	Зам.директора Зав.библиотекой

Объект контроля	Содержание контроля	Методы сбора информации	Сроки проведения	Ответственность
	обеспечение учебно-методической литературой и материалами по всем курсам внеурочной деятельности, реализуемы в ОУ	информация	В течение года	Зам.директора Зав.библиотекой

Обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами основной образовательной программы основного начального образования образовательного учреждения

- 1) соответствие материально-технической базы требованиям ФГОС НОО к технико-технологическому обеспечению современной образовательной среды;
- 2) осуществлять регулярное информирование родителей и общественности о процессе реализации ООП НОО;
- 3) вести мониторинг развития обучающихся в соответствии с основными приоритетами программы;

Основным механизмом достижения целевых ориентиров в системе условий является чёткое взаимодействие всех участников образовательного процесса